

INHALTSVERZEICHNIS

1. Intro: Aus dem Alltag eines/r Kommunikationstrainers/in	03
2. Persönlichkeit: Wann bin ich „ein/e gute/r Trainer/in“?	05
2.1. Das „Trainer/innen-Credo“ – Zwischen Mythos und Realität	05
2.2. Die Trainer/innen-Rolle – Multiplikator mit Lernangeboten	07
2.3. Erwachsenenbildung – Weder Erziehung noch Psychotherapie	09
2.4. Fachliche und emotionale Kompetenzen eines Kommunikationstrainers/in	11
2.5. Selbsteinschätzung, Selbstbewusstsein und Selbstwert	14
2.6. Wiederholung und Übungen zum Kapitel	16
3. Lehre: Was ist für mich „gutes Kommunikationstraining“?	18
3.1. Das Lernsetting – Training, Coaching, Mentoring, Beratung, Führung...	18
3.2. Die Teilnehmer/innen-Zentrierung – Vom „Paidagogos“ zum „Andragogos“	22
3.3. Learning Outcomes – Zwischen „Lehren“ und „Lernen“	24
3.4. Lernatmosphäre schaffen – Geschützter Raum für Trainingsübungen	26
3.5. Begeisterung weitergeben – Lernmotivation durch Einfühlungsvermögen	27
3.6. Konstruktive Kritik zulassen – Feedbackkultur leben	29
3.7. Wiederholung und Übungen zum Kapitel	31
4. Arbeitsmarkt: Welche Tätigkeitsfelder stehen mir als Kommunikationstrainer/in offen?	33
4.1. Die Mitarbeit in Einrichtungen der Erwachsenenbildung	33
4.2. Die Selbständigkeit an das „Dazwischen“	36
4.3. Der Einsatz meiner Kommunikationskompetenzen außerhalb „klassischer“ Erwachsenenbildung	39
4.4. Meine Positionierung in der Trainingsbranche	41
4.5. Steuer-, Arbeits- Sozial- und Gewerberecht für Kommunikationstrainer/innen	42
4.6. Wiederholung und Übungen zum Kapitel	44
5. Outro: Meine Einsendeaufgabe – Viel Erfolg!	46